



**ДУНДГОВЬ АЙМГИЙН
БАЙГАЛЬ ОРЧНЫ ГАЗРЫН
ДАРГЫН ТУШААЛ**

2024 оны 09 сарын 05 өдөр

Дугаар А/03

Мандалговь

Байгууллагын даргын тушаалын хувийн
хэрэг, хяналтын дагалдах хуудасны
загвар батлах тухай

Монгол улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 67 дугаар зүйлийн 67.5 дахь хэсэг, Захиргааны ерөнхий хуулийн 29 дүгээр зүйл, тус газрын дүрмийн 2 дугаар зүйлийн 2.5.6 дахь заалтыг тус тус үндэслэн ТУШААХ нь:

1.Тус газраас даргын тушаал боловсруулахад “Тушаалын хувийн хэрэг”-ийн загварыг нэгдүгээр, “Тушаалын хяналтын дагалдах хуудас”-ны загварыг хоёрдугаар хавсралтаар тус тус баталсугай.

2.Байгууллагын даргын тушаал гарах бүрд хяналтын дагалдах хуудас хавсаргах, шаардлагатай бол хувийн хэрэг хөтлөн хэрэгжилтийг хангуулан ажиллахыг ахлах мэргэжилтэнд үүрэг болгосугай.

3.Энэ тушаал гарсантай холбогдуулан Байгаль орчин, аялал жуулчлалын газрын даргын 2022 оны А/05 дугаар тушаалыг хүчингүй болсонд тооцсугай.

ДАРГА  Н.ГАНТУЛГА



Байгаль орчны газрын даргын
2024 оны 09 дүгээр сарын 05-ны
өдрийн 103 дугаар тушаалын
1 дүгээр хавсралт



ДУНДГОВЬ АЙМГИЙН
БАЙГАЛЬ ОРЧНЫ ГАЗАР

БАЙГУУЛЛАГЫН ДАРГЫН ТУШААЛЫН
ХУВИЙН ХЭРЭГ

Дугаар

Хувийн хэрэг нээсэн он сар өдөр

Хувийн хэрэг хөтөлсөн:

Албан тушаал:

Овог, нэр, гарын үсэг:

Хувийн хэргийг архивт хүлээн авсан: он сар өдөр

Албан тушаал:

Овог, нэр, гарын үсэг:

Байгаль орчны газрын даргын
2024 оны 04 дүгээр сарын 25-ны
өдрийн А/03 дугаар тушаалын
2 дугаар хавсралт

0824080649
9035273 & CE126175

Байгууллагын даргын тушаалын хувийн хэргийн товьёг

№	Баримт бичгийн нэр	Хуудасны дугаар	Товч утга (Тайлбар)
1	2	3	4
1	Байгууллагын даргын тушаал (А, Б)		
2	Байгууллагын даргын тушаалын хяналтын дагалдах хуудас		
3	Байгууллагын даргын тушаалын төсөл		
4	Тушаал гаргах үйл ажиллагааны үндэслэл үе шат (Ажлын хэсгийн хурлын тэмдэглэл)		
5	Байгууллагын даргын тушаал боловсруулсан ажилтан, албан тушаалтны нэр		
6	Байгууллагын даргын тушаалд санал авах хуудас (Байгууллагын даргын тушаалын төсөлд иргэн, хуулийн этгээдээс ирүүлсэн санал, түүнийг тусгасан байдлын талаарх мэдээлэл, танилцуулга)		
7	Сонсох ажиллагааны баримт (Тушаал гаргахтай холбогдуулан сонсох ажиллагаа, уулзалт, хуралдаан зохион байгуулсан тэмдэглэл)		
8	Уулзалт хуралдааны тэмдэглэл, Байгууллагын даргын тушаалын төсөл боловсруулахад голлон ашигласан чухал ач холбогдолтой бусад материал		
9	Шийдэл		
10	Байгууллагын даргын тушаалыг оролцогчид хүргүүлсэн, мэдэгдсэн баримт		
11	Байгууллагын даргын тушаалын биелэлтийг хариуцах албан тушаалтан		
12	Архивд шилжүүлсэн мэдээлэл		
13	Бусад мэдээлэл		

Байгаль орчны газрын даргын
2024 оны 09 дүгээр сарын 05-ны
өдрийн 4/03 дугаар тушаалын
3 дугаар хавсралт



ГАЗРЫН ДАРГЫН ТУШААЛЫН ХЯНАЛТЫН
ДАГАЛДАХ ХУУДАС

202.... оны сарын ...

Дугаар.....

Мандалговь

Боловсруулсан ажилтны албан тушаал, нэр, гарын үсэг, огноо:

.....

Тушаалын ерөнхий агуулга буюу бодит нөхцөл байдал:

.....

Тушаал гаргах талаар Газрын дарга доорх байдлаас сонгон зөвшөөрөл олгоно:

- Зөвшөөрсөн Холбогдох албан тушаалтнаас зөвшөөрөл авах шаардлагатай.
 Зөшөөрөөгүй Хамт олны хуралд оруулах шаардлагатай.

Дэс дугаар	Хянах албан тушаалтнууд	Ашиг, сонирхлын зөрчилтэй эсэх*	Санал	Огноо, гарын үсэг
1	2	3	4	5
1	Байгаль орчны бодлогын хэрэгжилт, хүний нөөц, дотоод хяналт шалгалт, хяналт-шинжилгээ үнэлгээ хариуцсан ахлах мэргэжилтэн			
2	Байгаль орчны хяналтын улсын байцаагч			
3	Байгаль орчны хяналтын улсын байцаагч			
4	Газар, газрын хэвлий, түүний баялгийн ашиглалт, нөхөн сэргээлт, байгаль орчны нөлөөллийн үнэлгээ хариуцсан мэргэжилтэн			
5	Ойжуулалт, ойн нөхөн сэргээлт, мэдээллийн сан хариуцсан мэргэжилтэн			
6	Усны нөөцийн ашиглалт, хамгаалалт, мэдээллийн сан хариуцсан мэргэжилтэн			
7	Орчны бохирдол, химийн хорт бодис, байгалийн гамшиг, уур амьсгалын өөрчлөлт, дотоод ажил хариуцсан мэргэжилтэн			

Байгаль орчны газрын даргын
2024 оны 09 дүгээр сарын 05-ны
өдрийн А/03 дугаар тушаалын
3 дугаар хавсралт



1	2	3	4	5
8	Мэдээллийн сан, байгаль орчны төлөв байдал, сургалт сурталчилгаа, төсөл хөтөлбөр, дотоод ажил хариуцсан мэргэжилтэн			
9	Биологийн олон янз байдал, тусгай хамгаалалттай газар нутаг, төрийн бус байгууллага хариуцсан мэргэжилтэн			
10	Ерөнхий нягтлан бодогч			
11	Архив, бичиг хэргийн эрхлэгч, нярав			

*Та ашиг сонирхлын зөрчилгүй бол (үгүй), зөрчилтэй бол (тийм) гэж бичиж мэдэгдэл, тайлбараа батлагдсан маягтын дагуу гаргаж хавсаргана уу.